

**Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми**  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
**«Сыктывкарский политехнический техникум»**

**Согласовано**  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
ГПОУ «СПТ»  
Протокол \_\_1\_\_  
От «20» января 2022г

**Утверждаю**  
Директор ГПОУ «СПТ»  
Волощук Л.В.  
\_\_\_\_\_  
Приказ № 33/3 от 20 января 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Центре содействия трудоустройству выпускников**

Сыктывкар  
2022

## **1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ГПОУ «Сыктывкарского политехнического техникума» (далее Центр).

1.3. Центр совместно с другими структурными подразделениями техникума осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

## **2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем положении**

Центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций – структурное подразделение профессиональной образовательной организации, реализующее функции по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников.

## **3. Цель и основные функции Центра**

3.1 Целью деятельности Центра является содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников.

3.2 Основными функциями Центра являются:

- организация практик и стажировок студентов и выпускников;
- оказание содействия при заключении соглашений о взаимодействии с представителями работодателей, общественными организациями, центрами занятости населения;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателей;
- организация мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсии на предприятия и др.);
- обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями;
- содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры;
- консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об

особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости;

— проведение профессионально-ориентирующих мероприятий, мероприятий по профессиональной агитации;

— выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной профессии, специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости;

— направление отчетов о достижении показателей эффективности деятельности Центра в установленном порядке в адрес базового Центра карьеры (центр содействия трудоустройству выпускников) субъекта Российской Федерации согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

#### **4. Организация и осуществление деятельности Центров**

В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом организации, локальными нормативными актами, а также настоящим Положением.

Руководителем центра является начальник отдела по направлению практическая подготовка и содействие трудоустройству обучающихся. Он осуществляет координацию деятельности, организацию и планирование работы Центра.

Контролирует работу Центра заместитель директора по учебно-производственной работе.

План работы центра составляется на один учебный год в сентябре каждого года.

Центр имеет интернет-страницу в рамках сайта организации, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра. На странице размещается информация для студентов техникума, а также для работодателей.

Для студентов техникума размещается информация о вакансиях г. Сыктывкара и Республики Коми (ссылка на ресурс по поиску актуальных вакансий); выборка вакансий не требующих опыта работы центра занятости населения (обновляется раз в неделю), предприятия и организации - социальные партнеры организации, согласно заключенным договорам о долговременном сотрудничестве (обновляется раз в квартал), рекомендации по поиску работы и трудоустройству для студентов и выпускников техникума, ссылки на полезные интернет-ресурсы (обновляется раз в год или по мере надобности).

Для работодателей на странице размещается информация о специальностях и профессиях организации (обновляется раз в год), о планируемом выпуске текущего учебного года по специальностям

(обновляется раз в год), банк выпускников по районам Республики Коми с указанием количества выпускников по профессиям/специальностям (обновляется раз в год).

Так же на сайте размещаются результаты мониторинга трудоустройства выпускников, Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников и Соглашение о совместной деятельности организации и Центра занятости населения.

## **5. Деятельность Центра по профориентации инвалидов и лиц с ОВЗ**

В рамках мероприятий по профориентации инвалидов Центр осуществляет:

- определение доступных видов занятости, учитывая индивидуальные способности и интересы при выборе профессии;
- предоставление рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующей его психологическим, психофизиологическим и физическим возможностям и особенностям;
- правовую, психологическую, информационную поддержку при выборе видов деятельности и места работы;
- подбор работодателей и подписание с ними соглашений по практической подготовке и трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ;
- взаимодействие с органами службы занятости населения в целях повышения доли трудоустроенных инвалидов и лиц с ОВЗ;
- индивидуальное и групповое консультирование по профориентации и трудоустройству.

Центр имеет отдельный раздел по профориентации инвалидов и лиц с ОВЗ на сайте организации, который содержит:

- список работодателей - предприятий и организаций, принимающих на производственную практику инвалидов и лиц с ОВЗ с возможным последующим трудоустройством;
- психолого-педагогические материалы по поиску работы, составлению резюме и прохождению собеседования;
- нормативную базу по правам и возможностям данной категории граждан при трудоустройстве, а также предприятий-работодателей.

## **6. Взаимодействия Центра**

Внутреннее взаимодействие.

В своей работе центр взаимодействует с

- *заведующими отделений* и филиалов по вопросам организации совместных мероприятий для студентов отделений, координации работы с преподавателями, руководителями групп;
- *руководителями групп* по вопросам организации мероприятий в группах по профориентации и содействию трудоустройству студентов, составлению мониторинга трудоустройства выпускников в течение двух лет с момента выпуска, проведению мероприятий по трудоустройству

выпускников, удовлетворению запросов предприятий-работодателей при поиске кадров;

- *другими структурными подразделениями* организации по мере необходимости.

Центр совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами участвует в (во):

- внедрении механизма «обратной связи»: работодатель – профессиональная образовательная организация (проведении исследований по определению уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров, выявления предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям);

- вовлечении представителей работодателей в качестве экспертов в проведении конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов, демонстрационного экзамена;

- проведении профессионально-ориентирующих мероприятий, мероприятий по профессиональной агитации (лекции, мастер-классы, экскурсии).

#### **Внешнее взаимодействие.**

С предприятиями-работодателями Центр организует следующие формы взаимодействия:

- практическая подготовка студентов в виде производственной и преддипломной практики;
- подбор кандидатов для трудоустройства по запросу работодателей;
- приглашение представителей предприятия на экзамены по профессиональным модулям, и в качестве председателей государственной аттестационной комиссии.
- проведение встреч с работодателями на базе техникума
- проведение экскурсий на предприятия работодателя.

С Центром занятости населения г. Сыктывкар в соответствии с Соглашением о совместной деятельности Центр содействия трудуоустройству выпускников:

- ведет мониторинг трудоустройства выпускников
- участвует в организации и проведении совместно с центром занятости населения ярмарки вакансий рабочих и учебных мест для выпускников
- организует групповые профинформационные консультации специалистов Центра занятости населения для выпускников по обучению эффективному поведению на рынке труда;

## **7. Заключительные положения.**

В настоящее Положение директором техникума по согласованию с Педагогическим советом могут быть внесены изменения и дополнения.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменном виде, согласуется с педагогическим советом (протокол) и утверждается приказом по учреждению.

Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе учреждения.

Настоящее положение подлежит обязательному утверждению директором учреждения путем издания приказа и вступает в силу с даты его утверждения.

Настоящее положение утрачивает силу в случае признания его утратившим силу.

Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами учреждения.