

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Утверждаю
Директор ГПОУ «СПТ»
_____ Волощук Л.В.
Приказ от «30» августа 2024 г № 924

Положение
об официальном сайте ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум»

Сыктывкар
2024

1. Общие положения.

1.1. Положение об официальном сайте (далее - положение) ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее - техникум) определяет задачи, регламентирует порядок работы, понятия и принципы организации и ведения официального сайта техникума, порядок назначения ответственных лиц за ведение разделов, их права, обязанности и ответственность; структуру официального сайта, а также формат представления информации, обязательной к размещению на сайте

1.2. Официальный сайт обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности техникума, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 года № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

1.4. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

1. формирование целостного позитивного имиджа техникума;
2. создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров техникума;
3. создание условий для осуществления систематизации и тиражирования педагогического опыта;
4. ознакомление участников образовательного процесса с учредительными документами, локальными нормативными актами и иными документами.

1.5. Официальный сайт техникума размещается по адресу: <https://spt11.ru>

1.6. Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора техникума.

2. Структура и содержание официального сайта техникума.

2.1. С целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" создается раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - раздел). Информация в разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

2.2. Доступ к разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

2.3. Страницы раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 2.5. – 2.19. настоящего положения информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2.4. В разделе допускается публикация иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению техникума и (или) размещение, опубликование которой

является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.5. Раздел содержит подразделы:

Основные сведения;

Структура и органы управления образовательной организацией;

Документы;

Образование;

Руководство;

Педагогический состав;

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

Доступная среда;

Платные образовательные услуги;

Финансово-хозяйственная деятельность;

Вакантные места для приема (перевода) обучающихся;

Стипендии и меры поддержки обучающихся;

Международное сотрудничество;

Организация питания в образовательной организации;

Образовательные стандарты и требования;

2.6. Подраздел "Основные сведения" содержит информацию:

а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;

б) о дате создания образовательной организации;

в) об учредителе образовательной организации;

г) о месте нахождения образовательной организации;

д) о режиме и графике работы образовательной организации;

е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;

ж) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (далее - Правила N 1802), в виде адреса места нахождения;

з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

и) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам).

2.7. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией" содержит информацию:

а) о наименовании структурного подразделения (органа управления);

б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;

в) о месте нахождения структурных подразделений;

г) об адресах официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);

д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);

е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее соответственно - электронный документ, Федеральный закон N 63-ФЗ).

2.8. В подразделе "Документы" размещены копии следующих документов или электронные документы:

а) устав образовательной организации;

б) правила внутреннего распорядка обучающихся;

в) правила внутреннего трудового распорядка;

г) коллективный договор;

д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона N 273-ФЗ.

е) отчет о результатах самообследования;

ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке <6>) (при наличии).

2.9. Подраздел "Образование" содержит следующую информацию:

1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

а) об уровне профессионального образования;

б) о форме обучения;

в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей;

2) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

4) о языках образования (в форме электронного документа);

5) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

б) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, по каждой профессии, специальности или укрупненной группе профессий, специальностей.

2.10. Подраздел "Руководство" должен содержать следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должности руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.

2.11. Подраздел "Педагогический состав" должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) код и наименование профессии, специальности (специальностей) или укрупненной группы профессий, специальностей, в реализации которых участвует педагогический работник

2.12. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда" содержит следующую информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- в) о наличии оборудованных библиотек;
- г) о наличии оборудованных объектов спорта;
- д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- з) о количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. Подраздел "Платные образовательные услуги" должен содержать следующие документы:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.14. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" содержит следующую

информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также должен содержать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации <18> в форме электронного документа.

2.15. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности на места:

а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.16. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" содержит информацию:

а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

в) о наличии общежития;

г) о количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся;

д) о формировании платы за проживание в общежитии.

2.17. Подраздел "Международное сотрудничество" содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

2.18. Подраздел "Организация питания в образовательной организации" содержит информацию:

1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

2.19. Подраздел "Образовательные стандарты и требования" должен содержать информацию:

а) о федеральных государственных образовательных стандартах;

Указанная в подпункте "а" настоящего подпункта информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

2.20. Допускается ведение иных разделов сайта по решению техникума в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3. Требования к формату информации, размещаемой на сайте

3.1. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

3.2. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

3.3. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.4. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.5. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в вебобозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

3.6. Информация, указанная в пунктах 7 - 20 настоящих Требований, представляется на Сайте в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

3.7. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 2.5. – 2.17 настоящего положения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

3.8. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

4. Порядок ведения официального сайта.

4.1. Содержание разделов сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.2. Закрепление информационных разделов официального сайта за работниками техникума и сроки обновления информации по указанным разделам сайта регулируются приказом директора по техникуму.

4.3. Лица, ответственные за предоставление информации, несут ответственность за ее достоверность и своевременность предоставления к публикации на сайте.

4.4. Лица, ответственные за предоставление информации, обновляют сведения, указанные в пп. 2.5 – 2.17 настоящего положения не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.5. Техническую поддержку функционирования официального сайта техникума осуществляет ответственное лицо, назначаемое приказом по техникуму.

4.6. Ответственное лицо:

- осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса;

- обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией официального сайта: изменение дизайна и структуры; размещение новой и удаление неактуальной информации; публикация информации из баз данных; разработка новых ВЕБ-страниц; реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов; обеспечение соблюдения требований к формату предоставляемой информации; бесперебойное функционирование сайта; оперативное размещение предоставляемой информации; применение средств электронной подписи; защиту сайта от несанкционированного доступа.

4.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5. Заключительные положения.

5.1. В настоящее Положение директором учреждения по согласованию с Педагогическим советом могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменном виде, согласуется с педагогическим советом (протокол) и утверждается приказом по учреждению.

5.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

5.4. В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе учреждения.

5.5. Настоящее положение подлежит обязательному утверждению директором учреждения путем издания приказа и вступает в силу с даты его утверждения.

5.6. Настоящее положение утрачивает силу в случае признания его утратившим силу.

5.7. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами учреждения.