

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Согласовано:

Председатель студенческого совета

Зобнин Ю.Е.

Протокол №

От «___» 2024 г.

Утверждаю:

Директор ГПОУ «СПТ»

Л.В. Волощук

Приказом ГПОУ «СПТ»

«20» марта 2024 г. № 387

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОЛОДЕЖНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ «ПолитехМедиаЛаб»**

Сыктывкар, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр Государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарского политехнического техникума» (далее – Медиацентр, ГПОУ «СПТ») является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого совета.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ГПОУ «СПТ» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке директора ГПОУ «СПТ». Координацию деятельности Медиацентра осуществляет педагог-организатор.

1.5. Место нахождения Медиацентра – Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.29

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиацентра

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики ГПОУ «СПТ», региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГПОУ «СПТ» в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГПОУ «СПТ»;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого совета ГПОУ «СПТ» в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, информированных и вовлеченных в деятельность органов студенческого совета и студенческих объединений;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями ГПОУ «СПТ», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других образовательных организаций и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ГПОУ «СПТ» в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа ГПОУ «СПТ» как на территории региона, так и за его

пределами.

- 2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:
 - 2.3.1. законность;
 - 2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;
 - 2.3.3. гласность в работе;
 - 2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ГПОУ «СПТ».
 - 2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;
 - 2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

- 3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
 - 3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ГПОУ «СПТ» посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);
 - 3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
 - 3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;
 - 3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиацентра;
 - 3.1.5. взаимодействие с существующими в ГПОУ «СПТ» медиа.

4. Организационная структура Медиацентра

4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений ГПОУ «СПТ», всех форм обучения. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению всех членов Медиацентра.

4.2. Срок работы члена Медиацентра истекает по окончании обучения в ГПОУ «СПТ».

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель и члены Медиацентра.

4.4. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра по согласованию с начальником отдела молодежных инициатив ГПОУ «СПТ».

4.5. Работа Медиацентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется начальнику отдела молодежных инициатив ГПОУ «СПТ».

4.6. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.

4.7. Решения Медиацентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиацентра

5.1. Ответственным лицом Медиацентра является руководитель, ведущий свою деятельность в соответствии с обязанностями, указанными в Положении о медиацентре.

5.2. Руководитель Медиацентра назначается председателем студенческого совета из числа обучающихся путем возложения обязанностей.

- 5.3. Обязанности руководителя Медиацентра:
 - 5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра;
 - 5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра;
 - 5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра;
 - 5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиацентра;

5.3.8. информирование начальнику отдела молодежных инициатив ГПОУ «СПТ» о деятельности Медиацентра;

5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;

5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.

5.4. Члены Медиацентра имеют право:

5.4.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;

5.4.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;

5.4.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;

5.4.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;

5.4.5. привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся;

5.4.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;

5.4.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГПОУ «СПТ» необходимую для деятельности Медиацентра информацию.

5.5. Члены Медиацентра обязаны:

5.5.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;

5.5.2. выполнять решения Медиацентра;

5.5.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра;

5.5.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;

5.5.5. систематически посещать собрания Медиацентра;

5.656. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

5.6.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;

5.6.2. по решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.6.3. по решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГПОУ «СПТ», Медиацентра или студенческого совета.

6. Взаимодействие Медиацентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, медиацентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7. Права Медиацентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, ГПОУ «СПТ» за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медиацентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в ГПОУ «СПТ».

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация ГПОУ «СПТ» может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ГПОУ «СПТ» отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ГПОУ «СПТ» не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются координатором и утверждаются приказом директора ГПОУ «СПТ».

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ПОО СПО допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и утверждения приказом директора ГПОУ «СПТ».