

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Согласовано

Протокол заседания
Педагогического совета
ГПОУ «СПТ»
Протокол № 8
От «31» августа 2023 года

Утверждаю

Директор ГПОУ «СПТ»
_____ Волощук Л.В.
Приказ №738/2

31 августа 2023 года

Положение

Об отделе молодежных инициатив

Сыктывкар
2023

1. Общие положения

1.1. Отдел молодежных инициатив (далее – Отдел) является структурным подразделением ГПОУ «СПТ».

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми;
- Уставом ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум» и иными локальными актами техникума, настоящим Положением.

2. Руководство деятельностью отдела

2.1. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом директора техникума.

2.2. На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет.

2.3. Начальнику отдела непосредственно подчиняются: педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, руководитель физического воспитания, педагог дополнительного образования, (его нет) старший воспитатель, воспитатели, **руководители групп.**

2.4. Начальник отдела непосредственно подчиняется:

- первому заместителю директора в части общей организации работы отдела;
- заместителям директора в части организации деятельности отдела по соответствующим направлениям деятельности.

3. Цель, направления деятельности отдела

3.1. Целью деятельности Отдела является организация и координация деятельности техникума по внедрению, поддержке и распространению молодежных инициатив.

3.2. Основными направлениями деятельности Отдела являются:

- 3.1.1. текущее и перспективное планирование деятельности;
- 3.1.2. составление установленной отчетной документации, представление данных для составления отчетов по направлению сотрудниками структурного подразделения, руководителями групп;
- 3.1.3. участие в проектной деятельности по направлению и взаимодействие с другими структурными подразделениями образовательной организации во вверенной компетенции;

3.1.4. организация и контроль деятельности руководителей групп, преподавателей и педагогических работников, участвующих в организации внеурочной занятости обучающихся (руководителей кружков, секций, клубов и т.п.)

3.1.5. организация просветительской информационной деятельности профилактической работы с участниками образовательных отношений;

3.1.6. организация культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы;

3.1.7. организация профориентационной деятельности;

3.1.8. организация деятельности по взаимодействию с молодежными движениями России и Республики Коми;

3.1.9. обеспечение необходимых социально-бытовых условий в общежитии, мер по соблюдению санитарно-гигиенических норм;

3.1.10. организация деятельности по развитию органов студенческого самоуправления, добровольческого движения в образовательной организации; целенаправленная работа с молодёжными лидерами, формирование и контроль деятельности органов студенческого самоуправления, проведение учёбы студенческого актива;

3.1.11. взаимодействие с ведомствами и организациями, направленное на достижение результатов программы воспитания;

3.1.12. контроль за состоянием медицинского обслуживания, организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

3.1.13. привлечение студенческой молодёжи к участию в мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, подготовка и проведение мероприятий, содействующих формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции, пропагандирующих здоровый образ жизни, развивающих чувства патриотизма;

3.2.14. проведение социальных опросов и анкетирования среди студенческой Молодежи;

3.2.15. организация и проведение внутритехникумовских студенческих соревнований, конкурсов, акций, направленных на формирование гражданской позиции студентов и их патриотическое воспитание, на творческое развитие и самореализацию личности и др.

3.2.16. оформление документации согласно номенклатуре;

4. Документация отдела.

4.1. В отделе ведется документация в соответствии номенклатурой дел:

- нормативные правовые акты (законы, постановления, распоряжения, приказы) вышестоящих органов управления образованием по вопросам молодежной политики, присланные для сведения (копии);

- приказы, распоряжения по основной (профильной) деятельности;

- годовые планы работы структурного подразделения, индивидуальные планы работников структурного подразделения;

- годовые отчеты о работе структурного подразделения, индивидуальные отчеты работников структурного подразделения;

- информационно-аналитические документы (обзоры, доклады, справки, отчеты, мониторинги);

- правила, инструкции, регламенты, порядки, положения, рекомендации, (межведомственные, локальные);

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение директором техникума по согласованию с Педагогическим советом могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменном виде, согласуется с педагогическим советом (протокол) и утверждается приказом по учреждению.

5.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором техникума и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

5.4. В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ, Республики Коми и Уставе учреждения.

5.5. Настоящее положение подлежит обязательному утверждению директором техникума путем издания приказа и вступает в силу с даты его утверждения.

5.6. Настоящее положение утрачивает силу в случае признания его утратившим силу.

5.7. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Коми, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами учреждения.