

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Согласовано

Протокол заседания
Педагогического совета
ГПОУ «СПТ»

Протокол № 11
От «31» 08 2020 г.



Утверждаю

Директор ГПОУ «СПТ»

Волощук Л.В.

«09» сентября 2020 г.

Положение

Об отделе воспитательной и социальной работы

Сыктывкар, 2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию воспитательной работы в ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее - техникум), проводимую отделом воспитательной и социальной работы.

1.2. Отдел воспитательной и социальной работы (далее – ОВиСР) является структурным подразделением техникума, действующим на основе законодательных актов и нормативных документов среднего профессионального образования, Устава техникума

1.3. В своей деятельности отдел ВиСР руководствуется:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

✓ Уставом техникума, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами техникума;

✓ Приказами и информационными письмами, касающимися организации воспитательного процесса в ПОО;

1.4. Руководство отделом ВиСР осуществляет заместитель директора.

1.5. Структура и штат отдела утверждается директором техникума.

2. Цели, задачи отдела и направления деятельности

2.1 Цель деятельности отдела воспитательной и социальной работы – обеспечение воспитательного процесса в техникуме, его координация и развитие, а также осуществление эффективного контроля.

2.2 Задачи:

2.2.1 Анализ состояния социальной и воспитательной работы и учет его результатов в практической деятельности;

2.2.2 Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение, самореализацию и профессиональное развитие личности обучающегося.

2.2.3 Выявление и развитие творческого потенциала личности обучающегося, приобщение их к основам отечественной культуры, формирование ценностных ориентиров, патриотизма, устойчивых нравственных принципов и норм, укрепление активной жизненной позиции;

2.2.4 Развитие студенческих объединений, социальной активности обучающихся, привитие им умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

2.2.5 Укрепление и совершенствование физического состояния обучающихся, формирование мотивации к здоровому образу жизни;

2.2.6 Развитие и поддержание социокультурных традиций ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум».

2.3. Направления деятельности:

- ✓ Совершенствование нормативной документации, регламентирующей воспитательный процесс;
- ✓ Организация воспитательного процесса в техникуме и в общежитии;
- ✓ Организация работы студенческого самоуправления в техникуме и в общежитии;
- ✓ Организация работы по профилактике правонарушений и преступлений, употребления наркотических и психоактивных веществ среди обучающихся;
- ✓ Организация работы по психологическому сопровождению процесса обучения в техникуме и проживании в общежитии;
- ✓ Приобщение студентов к профессионально-трудовой деятельности;
- ✓ Обеспечение тесной взаимосвязи среднего профессионального образования с социально-экономическими и духовными преобразованиями в стране и мире;
- ✓ Организация работы по социальной защите обучающихся;
- ✓ Организация профориентационной работы;
- ✓ Организация спортивно-оздоровительной работы;
- ✓ Контроль планирования и фактического выполнения воспитательных мероприятий руководителями групп, руководителями кружков, секций, клубов по интересам;
- ✓ Анализ, обобщение информации по управлению воспитательным процессом;
- ✓ Формирование экологической культуры. Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ✓ Развивать у обучающихся сознательное отношение к законности и правопорядку.
Принимать и исполнять нормы правового поведения в обществе.

3. Документация отдела

3.1 На отделе ВиСР ведется следующая документация:

- План работы на учебный год;
- Положение об отделе воспитательной и социальной работе;
- Отчет о работе отделения за год;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила проживания в общежитии;

- Нормативные правовые акты (законы, постановления, распоряжения, приказы, инструкции, методические рекомендации) вышестоящих органов по вопросам воспитательной работы;
- Локальные нормативные акты ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум».

4. Структура и руководство отделом ВиСР

4.1 Общее руководство отделом осуществляет заместитель директора, который подотчетен и находится в прямом подчинении директора техникума.

4.2 В состав отдела ВиСР входят:

- Заместитель директора;
- Начальник отдела воспитательной и социальной работы;
- Педагог-психолог;
- Педагог-организатор;
- Социальные педагоги;
- Руководитель физического воспитания;
- Воспитатели общежития;
- Руководители групп.

4.3 Координацию исполнения функциональных обязанностей, возлагаемых на отдел, контроль выполнения задач, определенных настоящим Положением, осуществляет Заместитель директора, имеющий высшее образование, соответствующий профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности не менее 3-х лет.

4.4 Заместитель директора:

- участвует в разработке и реализации планов воспитательной работы;
- оказывает информационно-методическую помощь сотрудникам отдела, педагогическим работникам в вопросах воспитания;
- осуществляет контроль подготовки и проведения воспитательных мероприятий;
- ведет учет входящей документации;
- представляет интересы отдела по всем вопросам его деятельности;
- распределяет функциональные обязанности между работниками отдела;
- предоставляет директору техникума предложения по применению к работникам отдела мер поощрения и взыскания.

4.5 Сотрудники отдела ВиСР назначаются на должность и освобождаются по представлению заместителя директора.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение директором учреждения по согласованию с Педагогическим советом могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменном виде, согласуется с педагогическим советом (протокол) и утверждается приказом по учреждению.

5.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

5.4. В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ, Республики Коми и Уставе учреждения.

5.5. Настоящее положение подлежит обязательному утверждению директором учреждения путем издания приказа и вступает в силу с даты его утверждения.

5.6. Настоящее положение утрачивает силу в случае признания его утратившим силу.

5.7. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Коми, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами учреждения.