

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Согласовано

Протокол заседания
Педагогического совета
ГПОУ «СПТ»
Протокол № 2
От «04» февраля 2025 г.

Утверждаю

Директор ГПОУ «СПТ»

_____ Л.В. Волощук
Приказ 209 от «11» февраля 2025 г.

Правила приема на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования

Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специального среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее – учреждение), за счет бюджетных ассигнований Российской Федерации и Республики Коми и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет порядок проведения конкурса аттестатов, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми и особенности приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в учреждение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России №457 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 17.05.2022 N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановление Правительства РФ от 21.03.2019 N 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и

признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. N 1076»

- Уставом ГПОУ «СПТ».

1.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются нормативно-правовыми актами Минпросвещения России, Министерства образования и науки Республики Коми, Уставом и иными локальными нормативными и распорядительными актами техникума.

1.4. Прием в учреждение лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование¹.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета и Республики Коми является общедоступным².

Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Организацию приема на обучение в филиалах, расположенных по адресу: 169270, Республика Коми, Удорский район, п. Усогорск, ул. Дружбы, д. 29; 169200, Республика Коми, Княжпогостский район, г. Емва, ул. Дзержинского, д.66, осуществляет приемная комиссия учреждения в порядке, определенном правилами приема.

1.7. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц³.

II. Организация приема в учреждение

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией учреждения (далее – приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор учреждения.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором учреждения.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора учреждения.

2.5. При приеме в учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Коми, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

¹¹ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

² часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

³ часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

III. Организация информирования поступающих

3.1. Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение учреждение размещает информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения <https://spt11.ru/> (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание учреждения к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте учреждения и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг."

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

По истечению срока приема заявлений приемная комиссия на следующий рабочий день формирует пофамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению с размещением информации на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте учреждения, в целях предоставления поступающими оригиналов документов.

3.6. Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в учреждение.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в учреждение на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в учреждении прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в учреждение на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется до 1 декабря.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации⁴;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования⁵ (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);

⁴ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

⁵ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на существование образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих;
- ознакомление с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- факт получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, учреждение возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в [перечень](#) специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697⁶, поступающие проходят обязательные предварительные

⁶ Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в учреждение заявления о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в учреждение;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты учреждения,
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций),
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, созданными органами государственной власти Республики Коми.

Документы, направленные в учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.6. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья подают документы в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил.

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида⁷.

⁷ Статья 19 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, при приеме на обучение проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом правилами приема и Положением о проведении вступительных испытаний при приеме абитуриентов для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена.

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по выбору образовательной организации по зачетной и (или) балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создание указанных условий.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников учреждения или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Республики Коми, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в учреждение

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), не позднее 20 августа по очной форме обучения, и не позднее 30 сентября по заочной форме обучения.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директор учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте учреждения - <https://spt11.ru/>.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Российской Федерации и Республики Коми, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или

среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном

федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации..

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного

вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам как среднеарифметическое значение с точностью до сотых балла.

Средний балл рассчитывается как среднеарифметическое значение оценок результатов обучения всех общеобразовательных предметов, указанных в представленном документе об образовании с точностью до тысячных.

На основании представленных документов об образовании формируется рейтинг абитуриентов путем составления ранжированного списка по мере убывания среднего балла документа об образовании в разрезе каждой специальности/профессии.

8.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона Мира, чемпион Европы, лица, занявшего первое место на первенстве Мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

IX. Порядок учета результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений, договора о целевом обучении.

9.1. Если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми, то проводится конкурс аттестатов (подсчет среднего балла). Приоритет при поступлении имеют поступающие, средний балл аттестата которых выше.

9.2. В качестве результатов индивидуальных достижений учитывается статус победителя или призера, подтвержденный оригиналом документов (дипломов, грамот и т.п.), предоставленных приемной комиссией при приеме, полученный за 3 предыдущих учебных года до поступления.

9.3. Учет результатов индивидуальных достижений поступающих осуществляется по следующим критериям:

Критерии оценивания индивидуальных достижений:

Статус	Кол-во баллов
Победитель или призер в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	1
Победитель и призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	1
Победитель или призер отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;	1
Чемпион или призер Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпион Мира, чемпион Европы, лица, занявшего первое место на первенстве Мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр Сурдлимпийских игр	1

Чемпион мира, чемпион Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	1
Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	1
Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.	1

9.4. Приоритет при поступлении получает абитуриент, набравший большее количество баллов за результаты индивидуальных достижений при равенстве среднего балла аттестата поступающих.

Заполняется приемной комиссией:

Приложение 1

Право льготного зачисления Первоочередное Преимущественное	Статус (сирота, опека)	Спец. условия (ОВЗ, инвалидность)	Индивидуальные достижения
--	------------------------	--------------------------------------	------------------------------

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Директору ГПОУ «СПТ» Волощук Л.В.

Фамилия		Гражданство
Имя		Документ удостоверяющий личность:
Отчество		Серия _____ № _____
Дата рождения		Когда и кем выдан _____

СНИЛС: - -

Прошу принять меня для обучения по программе среднего профессионального образования по очной форме обучения по профессии (специальности):

Приоритет	Направление подготовки	Подпись

В рамках цифр приема:	<input type="checkbox"/> финансируемых за счет бюджетных ассигнований	<input type="checkbox"/> по договорам об оказании платных образовательных услуг
На основе:	<input type="checkbox"/> основного общего образования (9 кл.)	<input type="checkbox"/> среднего общего образования (11 кл.)

Право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч.4 ст.68 ФЗ «Об образовании в РФ»	<input type="checkbox"/> имею, подтверждаю документом _____	Подпись _____
В предоставлении места в общежитии	<input type="checkbox"/> нуждаюсь <input type="checkbox"/> не нуждаюсь	Подпись _____
Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью, ОВЗ:	<input type="checkbox"/> нуждаюсь <input type="checkbox"/> не нуждаюсь	

О себе сообщаю следующее: окончил (а) в _____ году образовательное учреждение _____

и получил (а) документ об образовании, документ об образовании и о квалификации:

☐ Аттестат ☐ Диплом серия _____ № _____

Вид занятости с даты окончания образовательного учреждения по настоящее время (<i>учеба с указанием образовательного учреждения и периода, работа, уход за ребенком, армия и пр.</i>)	
Среднее профессиональное образование получаю (<i>впервые, не впервые</i>)	

Ответственность за предоставление недостоверной информации устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Подпись _____

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема граждан и условиями обучения (в т.ч. о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), с образовательными программами, Правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)):	Подпись _____
О праве техникума на реализацию образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций (сетевой формы реализации образовательных программ) информирован (а)):	
С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (не позднее 20 августа 20__ года) ознакомлен (а):	

О себе дополнительно сообщаю (обязательно для заполнения):

Место жительства по адресу:		Телефон
Иные сведения, которые поступающий желает о себе сообщить (хобби, индивидуальные достижения, пр.) _____		
Отец:	Место работы	Телефон
Мать:	Место работы	Телефон

Член приемной комиссии _____ / _____ /
« _____ » _____ 2024 г.

Право льготного зачисления Первоочередное Преимущественное	Статус (сирота, опека)	Спец. условия (ОВЗ, инвалидность)	Индивидуальные достижения
--	------------------------	--------------------------------------	------------------------------

Директору ГПОУ «СПТ» Волощук Л.В.

Фамилия		Гражданство
Имя		Документ удостоверяющий личность:
Отчество		Серия _____ № _____
Дата рождения		Когда и кем выдан _____

СНИЛС:				-				-						
--------	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Приоритет	Направление подготовки	Подпись

В рамках цифр приема:	<input type="checkbox"/> финансируемых за счет бюджетных ассигнований	<input type="checkbox"/> по договорам об оказании платных образовательных услуг
На основе:	<input type="checkbox"/> основного общего образования (9 кл.)	<input type="checkbox"/> среднего общего образования (11 кл.)

Право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч.4 ст.68 ФЗ «Об образовании в РФ»	<input type="checkbox"/> имею, подтверждаю документом _____	Подпись _____
Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью, ОВЗ:	<input type="checkbox"/> нуждаюсь <input type="checkbox"/> не нуждаюсь	Подпись _____

О себе сообщаю следующее: окончил (а) в _____ году образовательное учреждение _____

☐ Аттестат ☐ Диплом серия _____ № _____

Вид занятости с даты окончания образовательного учреждения по настоящее время (<i>учеба с указанием образовательного учреждения и периода, работа, уход за ребенком, армия и пр.</i>)	
Среднее профессиональное образование получаю (<i>впервые, не впервые</i>)	

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Подпись _____

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема граждан и условиями обучения (в т.ч. о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), с образовательными программами, Правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)):	Подпись _____
О праве техникума на реализацию образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций (сетевой формы реализации образовательных программ) информирован (а)):	
С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (не позднее 20 августа 20__ года) ознакомлен (а):	

О себе дополнительно сообщаю (обязательно для заполнения):

Место жительства по адресу:		Телефон
Иные сведения, которые поступающий желает о себе сообщить (хобби, индивидуальные достижения, пр.) _____		
Отец:	Место работы	Телефон
Мать:	Место работы	Телефон

Член приемной комиссии _____ / _____ /
« _____ » _____ 2024 г.

**ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг**

г.Сыктывкар

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский политехнический техникум», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л-035-01120-11/00247721, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми 03.08.2020 и свидетельства о государственной аккредитации № А007-01120-11/01126511, выданного Министерством образования и науки Республики Коми 05.05.2023 бессрочно, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Волощук Л.В., действующего на основании Устава, зарегистрированного в Инспекции Федеральной Налоговой службы по г. Сыктывкару ОГРН 2161101062758

и _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик»,

и _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся»,

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки _____ и форме обучения

_____ (код, наименование специальности, форма обучения)
в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца либо справка об обучении в случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием

занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными разделом III настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей. Стоимость платных образовательных услуг за учебный год составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата платных образовательных услуг за учебный год производится равными долями в следующем порядке: не позднее 01 сентября и не позднее 01 января текущего учебного года в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.7. При расторжении договора, в том числе в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, Заказчик/обучающийся оплачивает фактически понесенные расходы Исполнителя на оказание платных образовательных услуг.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.
- 5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 3-х месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский политехнический техникум»
Адрес: 167016, г.Сыктывкар, ул. Старовского, д.22
ИНН/ КПП 1101483081/110101001
ОГРН 1021100527865
Банковские реквизиты:
БИК 018702501
ЕКС 40102810245370000074
Р/сч 03224643870000000700
МФ Республики Коми (ГПОУ «СПТ», л/с 30076203981)
Отделение-НБ Республика Коми
Банка России/УФК по Республике Коми г. Сыктывкар
КБК 0000000000000000130
Директор _____ Л.В. Волощук
М.П.

Заказчик
(Ф.И.О./наименование юридического лица)
(адрес места жительства)
(дата рождения)
(паспортные данные/банковские реквизиты)
(подпись)

Обучающийся
(Ф.И.О.)
(адрес места жительства)
(дата рождения)
(паспортные данные)
(подпись)

-
- <1> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.
- <2> Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

ФОРМА

Директору ГПОУ «СПТ»
Л.В. Волощук
юридический адрес: г. Сыктывкар, ул. Старовского, д.22

от _____
(Ф.И.О. поступающего, обучающегося)

Адрес места жительства (регистрации):

Паспорт серия _____ № _____
Выдан « ____ » _____ г.
кем _____

Заявление
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____ -
(Ф.И.О. обучающегося, поступающего)

субъект персональных данных, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

Сведения о законном представителе _____
(Ф.И.О.)

Документ, _____
(почтовый адрес места жительства, проживания)
удостоверяющий личность законного представителя

Документ, _____
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)
подтверждающий полномочия законного представителя

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе выражаю согласие о предоставлении своих персональных данных оператору **Государственному профессиональному образовательному учреждению «Сыктывкарский политехнический техникум»** (далее - ГПОУ «СПТ»), зарегистрированному по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Старовского, д 22, ОГРН 1021100527865, ИНН 1101483081 **в целях** выполнения уставных задач ГПОУ «СПТ», в соответствии с Уставом, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Гражданским кодексом Российской Федерации, исполнения требований, возложенных на ГПОУ «СПТ» федеральным законодательством, регламентирующих сферу обработки персональных данных, защиты конституционных прав и законных интересов обучающихся; обеспечения права на образование; создания благоприятных условий обучения; удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, профессиональном, культурном, в нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования; информационного обеспечения Федеральных государственных информационных систем; обеспечения доступа к образовательным платформам; взаимодействия с федеральными органами (правоохранительные органы, налоговые инспекции, органы прокуратуры, ФСБ и другими); предоставления персональных данных обучающихся в банки для осуществления расчетов по операциям с использованием банковских карт, выпуска и перевыпуска банковских карт;

обеспечения обучающихся социальными выплатами (стипендиями) и пособиями; обеспечения обучающихся, относящихся к категории дети-сироты или малоимущие горячим питанием.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; фамилия, имя, отчество родителей, законных представителей; номер телефона (домашний, мобильный личный, у родителей, законных представителей); данные документов об образовании; сведения о СНИЛС (на основании Постановления Правительства РФ от 29.11.2021 года № 2085 (пп.е, п.13)); сведения об ИНН для обучающихся, получающих стипендии и иные материальные выплаты; сведения о воинском учете; сведения о добровольном и обязательном медицинском страховании; информацию о состоянии моего здоровья, которая относится к вопросу о моей возможности обучаться; сведения о наличии льгот, сведения о социальном положении или иные сведения, необходимые для получения государственной услуги в рамках законодательства РФ в сфере образования; сведения об успеваемости, результаты промежуточной и итоговой аттестации; сведения о выплачиваемой стипендии, материальной помощи; сведения об участии в конкурсах, олимпиадах; сведения о посещаемости занятий, причины отсутствия на занятиях; личная фотография.

Я даю согласие на передачу ГПОУ «СПТ» моих персональных данных для достижения перечисленных выше целей в страховые компании (в том числе медицинские) и банки, находящиеся в договорных отношениях с ГПОУ «СПТ», государственные ведомства и органы исполнительной и судебной власти, Фонд пенсионного и социального страхования РФ (СФР), налоговую инспекцию.

Я даю согласие на передачу и поручение обработки моих персональных данных контрагентам ГПОУ «СПТ» при выполнении ими договорных обязательств перед ГПОУ «СПТ» в случае соблюдения ими конфиденциальности переданных им моих персональных данных и применения ими необходимых мер по защите моих персональных данных в соответствии со ст.19 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Я даю согласие ГПОУ «СПТ» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, как без средств автоматизации (в виде бумажных документов), так и в информационных системах персональных данных, защищенных по требованиям безопасности информации в соответствии с методическими и руководящими документами ФСТЭК и ФСБ России.

Согласие, данное мной в рамках приемной кампании, действует с момента подачи документов в течение 6 месяцев. В случае зачисления, согласие действует весь период моего обучения в ГПОУ «СПТ» и в течение 50 лет после окончания обучения.

На основании ст.9 п.4 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» за мной остается право отозвать настоящее согласие путем направления письменного запроса в адрес ГПОУ «СПТ».

Субъект персональных данных (законный представитель):

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) «__»____ 20__ г.

Принял _____/_____
(подпись специалиста) (расшифровка подписи)
«__»____ 20__ г.
(дата приема заявления)

ФОРМА

Директору ГПОУ «СПТ»
Л.В. Волощук
юридический адрес: г. Сыктывкар, ул. Старовского, д.22

от _____
(Ф.И.О. поступающего, обучающегося)

Адрес места жительства (регистрации):

Паспорт серия _____ № _____

Выдан « _____ » _____ г.

кем _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я,

(Ф.И.О. обучающегося, поступающего)

субъект персональных данных, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных. Сведения о законном представителе _____

(Ф.И.О.)

(почтовый адрес места жительства, проживания)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение¹ ГПОУ «СПТ», зарегистрированному по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Старовского, д 22, ОГРН 1021100527865, ИНН 1101483081 моих персональных данных (далее – ПДн) с целью размещения информации обо мне на официальном сайте ГПОУ «СПТ», в сообществе ВКонтакте (ГПОУ «Сыктывкарский политехнический техникум») видео и фото материалов с мероприятий, проводимых Техникумом, информационного обеспечения Федеральных государственных информационных систем; обеспечения доступа к образовательным платформам.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия ² обработки и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Год рождения				

	Месяц рождения				
	Дата рождения				
	Место рождения				
	Адрес				
Специальные категории ПДн	Состояние здоровья				
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица				
	Видеоизображение				

¹Согласно п.5 ст.3 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

²Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающий доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

Информационные ресурсы, посредством которых разрешается распространять мои персональные данные:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://spt11.ru	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/gpouspt/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://giseo.rkomi.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
http://priem.edu.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://sferum.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://myschool.edu.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://trudvsem.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно, оно действует со дня подписания настоящего соглашения до окончания моего обучения в ГПОУ «СПТ».

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования ГПОУ «СПТ» обязано немедленно прекратить распространять мои персональные данные, за исключением случаев, когда обязанность по обработке этих данных предусмотрена действующим законодательством.

Субъект персональных данных (законный представитель):

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) «__»_____ 20__ г.

Принял _____/_____
(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

«__»_____ 20__ г.
(дата приема заявления)

Таблица сроков
(приема документов, предоставления оригиналов документов,
издания приказа о зачислении)

№ п/п	Наименование события (периода)	Форма обучения	Сроки ¹⁴
1	2	3	4
1	<p><u>Прием документов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление (на русском языке) о приеме в учреждение; - оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг); - оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг; - в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия; - 4 фотографии. 	<p>очная</p> <p>заочная</p>	<p>Не позднее 20 июня до 15 августа¹⁵ (при наличии вступительного испытания - до 10 августа)</p> <p>Не позднее 20 июня до 01 октября¹⁶</p>
2	<p>Поступающий представляет <u>оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации</u>, а также <u>документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема</u> в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), не позднее 20 августа по очной форме обучения, и не позднее 30 сентября по заочной форме обучения.</p> <p>В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную</p>		

	организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
3	Издание приказа о зачислении лиц рекомендуемых приемной комиссией к зачислению производится по истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, вне зависимости от формы обучения.

¹⁴ В случае если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день;

¹⁵ при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года (приказ по учреждению о продлении срока приема документов);

¹⁶ при наличии свободных мест в учреждении прием документов на заочную форму обучения продлевается до 01 декабря текущего года, (приказ по учреждению о продлении сроков приема документов).